

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ СОЦИАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ»



СОГЛАСОВАНО  
ООО «Профессионал-Форум»  
О.И. Подпоркина  
20 22



Утверждаю  
Проректор по УР и КО  
Ю.Е. Леденева  
» июня 20 22 г.

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ  
(в форме стажировки)

«Современные технологии бухгалтерского учета»

Форма обучения  
очная

Рассмотрена  
на заседании кафедры ФНБУ  
от «07» июня 2022 г.  
протокол № 9.1  
Зав. кафедрой  
Н.В. Снегирева

Согласована  
Начальник УМУ  
Д.В. Гришин

Одобрена  
на заседании учебно-  
методической  
комиссии ЭФ  
от «08» июня 2022 г.  
протокол № 10  
председатель УМК  
Н.В. Снегирева

Ставрополь, 2022 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика образовательной программы	3
2. Планируемые результаты обучения	4
3. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса	5
3.1. Календарный учебный график.	5
3.2. Учебный план	5
3.3. Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей).	5
3.4. Программы практик.	5
4. Организационно-педагогические условия реализации образовательного процесса	5
4.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение реализации программы	5
4.2. Кадровое обеспечение реализации программы	6
4.3. Материально-техническое обеспечение реализации программы	6
5. Оценка качества освоения программы	6
5.1. Фонды оценочных средств	6
5.2. Итоговая аттестация обучающихся	7
6. Регламент по организации периодического обновления программы в целом и составляющих ее документов	7

## **1. Общая характеристика образовательной программы**

### **1.1. Общие положения**

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации (в форме стажировки) «Современные технологии бухгалтерского учета» (далее – ДПП) является элементом системы повышения квалификации педагогических кадров в условиях внедрения профессиональных стандартов.

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации реализуется в форме стажировки на базе общества с ограниченной ответственностью «Профессионал-Форум» (ООО «ПрофФорум»).

Программа рассчитана на повышение квалификации лиц, имеющих высшее образование (любого уровня), в режиме стажировки.

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Современные технологии бухгалтерского учета» разработана в соответствии с:

– Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ;

– Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденным приказом Минобрнауки России от 1 июля 2013 года №499.

При разработке программы учтены квалификационные требования Приказа Минздравсоцразвития РФ от 11.01.2011 № 1н "Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования" (Зарегистрировано в Минюсте РФ 23.03.2011 N 20237)

Программа ориентирована на развитие обобщенной трудовой функции «Преподавание по программам профессионального обучения, СПО и ДПП, ориентированным на соответствующий уровень квалификации».

Успешное освоение ДПП подтверждается удостоверением о повышении квалификации.

### **1.2. Цель реализации программы**

Стажировка осуществляется в целях изучения передового опыта деятельности организаций в сфере внутреннего и внешнего финансового контроля и аудита, необходимого для использования в образовательном процессе, а также приобретения и совершенствования практических навыков и умений необходимых в профессиональной деятельности при исполнении должностных обязанностей преподавателей.

Стажировка носит практико-ориентированный характер.

### **1.3. Срок обучения по дополнительной образовательной программе**

Срок обучения по ДПП повышения квалификации составляет 15 календарных дней.

### **1.4. Трудоемкость дополнительной образовательной программы**

Трудоемкость ДПП за весь период обучения составляет 72 часа, включает все виды практической работы в организации и самостоятельной работы слушателя, а также время, отводимое на контроль качества освоения слушателем ДПП.

### **1.5. Язык обучения**

Обучение по программе ведется на государственной языке Российской Федерации – на русском языке.

### **1.6. Требования к уровню подготовки для освоения дополнительной профессиональной программы**

К освоению ДПП допускаются слушатели, имеющие высшее образование.

Исходный образовательный уровень слушателей, который необходим для освоения ДПП, должен соответствовать наличию компетенций:

- способен к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения;
- способен к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства;
- способен использовать основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации, способен работать с компьютером как средством управления информацией.

## **2. Планируемые результаты обучения**

Стажировка направлена на формирование (совершенствование) следующей компетенции:

- способен к организации учебной деятельности обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ СПО и (или) ДПП в рамках области профессиональной деятельности и сфере профессиональной деятельности 08 Финансы и экономика (в сфере внутреннего и внешнего финансового контроля и аудита). (ПК-1).

В результате прохождения стажировки слушатель должен:

- знать: современное состояние профессиональной деятельности, соответствующей преподаваемым учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), в области бухгалтерского учета и аудита;

уметь: применять современные бухгалтерские технологии в профессиональной деятельности;

иметь практический опыт: внутреннего и внешнего финансового контроля и аудита.

### **3. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса**

#### **3.1. Календарный учебный график**

Последовательность реализации ДПП (периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул) приводится в календарном учебном графике (приложение 1). Календарный учебный график конкретизируется в форме расписания занятий при наборе группы на обучение.

#### **3.2. Учебный план**

Учебный план дополнительной профессиональной программы определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных видов учебной деятельности обучающихся и формы аттестации.

В учебном плане указаны виды учебной работы и формы контроля (приложение 2).

#### **3.3. Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей)**

Реализация программы включает в себя учебный курс «Современные технологии бухгалтерского учета».

Рабочая программа стажировки разработана отдельным документом, являющимся составной частью образовательной программы.

#### **3.4. Программы практик**

При реализации данной ДПП практики не предусмотрены.

### **4. Организационно-педагогические условия реализации образовательного процесса**

#### **4.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации программы**

ДПП обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным темам.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной учебной и научной литературы.

Фонд дополнительной литературы включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания.

Каждый обучающийся обеспечивается доступом к электронно-библиотечной системе, содержащей издания по основным изучаемым темам и сформированной по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы.

Электронно-библиотечная система института обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого слушателя из любой точки доступа к сети Интернет.

Оперативный обмен информацией с отечественными ВУЗами и другими организациями осуществляется с соблюдением требований законодательства Российской Федерации об интеллектуальной собственности и международных договоров Российской Федерации в сфере интеллектуальной собственности.

#### **4.2. Кадровое обеспечение реализации программы**

Реализация программы обеспечивается кадрами, имеющими опыт профессиональной деятельности в соответствующей профессиональной сфере.

#### **4.3. Материально-техническое обеспечение реализации программы**

Основные материально-технические условия для реализации дополнительной профессиональной программы повышения квалификации:

Во время прохождения стажировки слушатели могут пользоваться вычислительными комплексами, которыми располагает ООО «ПрофФорум». Также слушатели могут использовать учебно-научные подразделения Института оснащенные компьютерным оборудованием в объемах, достаточных для достижения целей программы.

Основные материально-технические условия для самостоятельной работы слушателей:

- библиотечно-информационный центр;
- оборудованные для самостоятельных занятий помещения с точками доступа к сети «Интернет».

### **5. Оценка качества освоения программы**

Оценка качества освоения обучающимися ДПП включает текущий контроль и итоговую аттестацию слушателей.

#### **5.1. Фонды оценочных средств**

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ДПП создаются фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и итоговой аттестации. Эти фонды включают: контрольные вопросы, а также иные формы контроля, позволяющие оценить сформированность компетенций слушателей.

## **5.2. Итоговая аттестация**

Итоговая аттестация является обязательной и осуществляется после освоения ДПП в полном объеме.

Итоговая аттестация включает проведение экзамена.

## **6. Регламент по организации периодического обновления программы в целом и составляющих её документов**

ДПП подлежит обновлению по мере необходимости с учетом развития науки, техники, технологий, в соответствии с запросами регионального рынка труда.